Základní škola Kaznějov,
okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Školní 479, 331 51 Kaznějov

ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád ZŠ Kaznějov vychází ze zákona č. 561 a 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů k novému Školskému zákonu a dokument MŠMT 10862/2015.
Se Školním řádem jsou povinni se seznámit a následně se řídit všichni žáci školy a jejich zákonní zástupci, ve vybraných ustanoveních i všichni zaměstnanci školy i jiné osoby, které v souladu s výkonem svých práv a povinností přicházejí do styku se školou nebo se zúčastní akce pořádané školou. **Práva a povinnosti žáků se řídí § 21 a § 22 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, práva a povinnosti zaměstnanců školy se řídí § 22a, § 22b.**

Žáci mají právo:
-na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
-na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
-zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu
-vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
-na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona
-vhodnou a slušnou formou sdělovat své názory, obhajovat své skutky a diskutovat o nich
-na ochranu před jakýmkoli tělesným, či duševním násilím a urážením
-na ochranu svých práv v oblasti GDPR
-na ochranu před všemi formami šikany a před působením návykových látek
-na ochranu před informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu

Žáci jsou povinni:
-řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
-dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
-plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a všech zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
-seznámit se s platným Školním řádem školy a dbát jeho dodržování
-dodržovat řády učeben, tělocvičny a jídelny; vstup na školní hřiště ZŠ Kaznějov je možný pouze za přítomnosti pedagogického dozoru
-slušně se chovat ke spolužákům a všem dospělým osobám, dodržovat zásady slušného chování ve společenském styku (pozdrav, poděkování, omluva)
-neužívat vulgárních výrazů a nadávek
-respektovat soukromí a osobní vlastnictví jiných osob
-dodržovat striktní zákaz fyzického i psychického napadání jiných osob, porušení této povinnosti bude považováno vždy za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených platným a účinným Školským zákonem
- řádně se vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, v míře odpovídající okolnostem

Zákonní zástupci žáků mají právo:

-na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků,
-volit a být voleni do školské rady
-vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáků,
-na pohovor, který souvisí se vzděláváním a dalšími činnostmi svých dětí, s učiteli nebo vedením školy i mimo úřední hodiny, schůzka však nesmí narušovat výuku
-na informaci o postupech a podkladech pro klasifikaci svých dětí, pokud o to projeví zájem

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

-zajistit, aby žák docházel řádně do školy
-neprodleně informovat školu o změně zdravotní způsobilosti žáka, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
-zúčastnit se osobně na vyzvání ředitele školy, jeho zástupce, třídního učitele, nebo výchovného poradce projednávání závažných otázek, které se týkají vzdělávání či výchovy svých dětí
-dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem. Pokud žáci zameškají vyučování, musí být řádně omluveni
-nepřítomnost žáka jsou povinni omluvit nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka třídnímu učiteli. (Zákon 561/2004 Sb., § 50, odst. 1). Tato povinnost se vztahuje i na dobu distanční výuky.
-dbát na řádnou domácí přípravu žáka a plnění jeho školních povinností *(u žáků min. 1.-3.tříd je nezbytné číst denně doma společně se žákem podle pokynů pedagoga- je nezbytná spolupráce se školou - denně uvést do notýsku splnění nácviku čtení dle pokynů pedagoga)*
-dbát na ochranu před ohrožováním mravní výchovy dětí a mládeže
-reagovat na zápisy v elektronické žákovské knížce
-nepodporovat záškoláctví (i skryté) svých dětí bezdůvodným uvolňováním z vyučování
-oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích
-seznámit se s platným a účinným Školním řádem školy a dbát jeho dodržování

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

-na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
-aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
-na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálněpedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
-volit a být voleni do školské rady,
-na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Pedagogický pracovník je povinen

-vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
-chránit a respektovat práva žáka,
-chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole
-svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
-zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního

poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- postupovat v souladu s GDPR při nakládání s osobními údaji žáků
-poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

1. Začátek vyučování

Vyučování začíná ráno v **7:45 hod** a odpoledne ve **13:15 hod.**
Kaznějovští žáci přihlášení do ŠD přicházejí od 6.00 hod.
Ostatní žáci přicházejí do školy v době od 7:25 do 7:40 hod.
Do budovy vstupují ukázněně – pod dozorem pověřené osoby vykonávající dohled.
V 7:45 hod. musí být všichni žáci ve své učebně na svém místě.

2. Organizace výuky (Podle vyhlášky č: 48/2005, § 1, odst. 1-5):

1. hodina… ..... 7:45 – 8:30
2. hodina… ..... 8:40 – 9:25
   hlavní přestávka
3. hodina… ..... 9:45 – 10:30
4. hodina……10:40 – 11:25
5. hodina… ..... 11:35 – 12:20
6. hodina……..12:20 – 13:05
7. hodina..... 13:15 – 14:00
8. hodina…..... 14:10 – 14:55

Distanční výuka

- Na distanční výuku se nevztahuje rozvrh hodin vytvořený pro prezenční výuku. Rozvrh je sestaven tak, aby respektoval specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, dlouhodobá práce s počítačem atd. Délka vyučovací hodiny je 45 minut, mezi jednotlivými hodinami přestávka minimálně 10 minut.
- V případě potřeby škola zapůjčí žákům potřebné technické vybavení (např. notebook, tablet).
- Výuka probíhá on-line formou (PP pracuje v určitou hodinu se třídou prostřednictvím platformy Google).
- Pro žáky, kteří se nemohu on-line výuky účastnit, zajistí škola off-line výuku (doručování písemných materiálů poštou nebo osobním vyzvedáváním v budově školy).
- Škola zabezpečí pravidelné informování žáků a jejich zákonných zástupců o výsledcích jejich vzdělávání.
- V případě potřeby a možností bude zajištěna individuální konzultace mezi žákem, zákonným zástupcem a učitelem.
- Při distančním vzdělávání se škola zaměří především na výstupy v českém jazyce, matematice a cizím jazyce. Priority ve vzdělávání budou určovány podle délky distanční výuky.
- Změny ve vzdělávacím obsahu a tematických plánech (př. přesuny učiva, vypuštení určitých částí aj.) bude škola evidovat a následně využije k úpravě ŠVP.

3. Chování v šatnách, přezouvání

Žáci dbají o pořádek ve svých šatních skříňkách, je zakázáno nechávat v nich cenné věci, peníze, mobilní telefony, šperky, hodinky, apod. Za případnou ztrátu věcí, které nemají souvislosti s vyučováním, nepřebírá škola odpovědnost.
Ve škole se žáci přezouvají do vhodných přezůvek. Cvičební obuv, ve které chodí na hřiště, nepoužívají jako přezůvky.

4. Péče o vyučovací pomůcky, zařízení třídy, školy a školních pozemků

Žáci pečují o vyučovací pomůcky, zařízení třídy, školy a školních pozemků**.**

Žák má řádně zabalené učebnice, sešity, přiměřeně kvalitní psací a rýsovací potřeby – vše udržuje v čistotě.
Služby určené ve třídách se starají o čistotu tabule, pořádek ve třídě a v šatně, zajistí potřebné pomůcky pro vyučování. Služby se pravidelně střídají.
Žáci šetří a ochraňují parkovou úpravu okolí školy, netrpí vandalismus.

Krádeže a vandalismus

Jsou protiprávním jednáním, které je považováno za závažné porušování školního řádu.
Pokud škola takové jednání žáka zjistí, informuje jeho zákonného zástupce a podle závažnosti případně ohlásí orgánům činným v trestním řízení.
V případě vandalismu, kterým žák způsobí poškození školního majetku, zničení veřejného či soukromého majetku, kulturních a společenských objektů, je povinen uvést poškozenou věc do původního stavu. Pokud nelze poškozenou věc opravit, přistupuje základní škola k finanční náhradě vzniklé škody.
Žák je povinen upozornit pracovníka školy na jakékoliv protiprávní jednání vůči sobě, ostatním žákům, jejich majetku, zařízení školy nebo veřejného majetku, jakmile jej zpozoruje ve třídě či jiných prostorách školy.
Škola postupuje v souladu s Metodickým doporučením MŠMT k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních.
*(Prevence rizikového chování**,** příloha 7 -kyberšikana, 10 - vandalismus, 11 - záškoláctví)*
V celém areálu budov ZŠ Kaznějov je přísný zákaz používání **žvýkaček**. Tento zákaz je vydán na základě dodržení nutných hygienických zásad.

5. Odborné učebny, školní jídelna

Do odborných učeben, dílen, tělocvičny, do bazénu, na hřiště nebo na pozemky přicházejí žáci vždy v doprovodu vyučujícího. Na tělesnou výchovu je předepsán cvičební úbor a obuv, na pracovní vyučování vhodný pracovní oděv.
Při výuce v odborných učebnách, kde jsou specifické podmínky provozu, dodržují žáci bezpečnostní předpisy stanovené pro tyto učebny v řádu každé učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví v první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučení žáků, kteří při první hodině chyběli.
Stravování žáků a zaměstnanců školy ve školní jídelně je specifikováno provozním řádem školní jídelny ZŠ Kaznějov v aktuálním znění.
Vstup na školní hřiště ZŠ Kaznějov je možný pouze za přítomnosti pedagogického dozoru. Zákaz vstupu na školní hřiště se vztahuje na vyučovací dobu i dobu mimo vyučování *(výjimkou je vstup na hřiště za přítomnosti správce hřiště v rámci hodin pro veřejnost, viz Provozní řád školního hřiště v aktuálním znění).* Překročení tohoto zákazu bude klasifikováno jako **hrubý přestupek** proti školnímu řádu!

6. Chování žáků při výuce

Před každou vyučovací hodinou si žáci připraví všechny věci potřebné na hodinu.
Pokud si žáci některé věci zapomenou nebo nesplní úkol, jsou povinni se hned na začátku vyuč. hodiny omluvit. Jestliže se žák přihlásí do některého nepovinného předmětu, zájmového kroužku, stává se pro něj tento předmět povinný a musí jej pravidelně navštěvovat.
Psychohygienická opatření pro žáky jsou pedagogy sledována a plněna na 1. i 2. st. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
Nedostaví-li se vyučující do třídy 5 minut po začátku vyučovací hodiny, oznámí to

neprodleně určená služba zástupci ředitele, nebo řediteli školy (služby určuje a řídí třídní učitel).

7. Chování o přestávkách.

O přestávkách neopouštějí žáci 3. – 9. ročníku své třídy, pokud nepřecházejí do jiné učebny. V době přestávky (9:25 – 9:45 hod.) za pěkného počasí odejdou za přítomnosti pedagoga vykonávajícího dohled na přestávkové dvory.
Opustit školu v době vyučování a o přestávkách mohou žáci pouze se souhlasem pedagogického pracovníka (vyučující, vychovatelka, TU, ZŘ, ŘŠ), výhradně a pouze na základě písemné žádosti o uvolnění zákonného zástupce žáka.

8. Konec vyučování, polední přestávka.

Po skončení vyučování opustí žáci školní budovu. Rovněž tak žáci 1. – 5. roč., kteří nejsou přihlášeni do ŠD. Vzdálit se z areálu školy po ukončení výuky mohou žáci jen s dovolením pedagoga vykonávajícího dohled nad žáky.
Polední přestávka: Žákům 1. – 4. ročníku, kteří nenavštěvují školní družinu, zajišťuje škola mezi dopolední a odpolední výukou dohled na základě písemné žádosti rodičů.

9. Uvolňování žáků z vyučování (Zákon 561/2004 Sb., § 50, odst.1):

Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, a to v online podobě prostřednictvím systému Škola Online nebo e-mailem třídnímu učiteli. Po ukončení absence zapíše zákonný zástupce důvod nepřítomnosti do omluvného listu.
Žáci jsou uvolňováni z vyučování jedině na základě **písemné žádosti** zákonného zástupce žáka.
V odůvodněných případech bude zákonný zástupce žáka na vyžádání třídního učitele s vědomím vedení školy k omluvence přikládat potvrzení lékaře.

Neomluvená absence:
Postup školy při neomluvené absenci:
a) do 10 hodin projednává třídní učitel se zákonným zástupcem;
b) nad 10 hodin je svolána výchovná komise na škole;
c) nad 25 hodin škola hlásí záškoláctví orgánu sociálně-právní ochrany dětí v místě bydliště žáka;
d) v případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku se škola obrací na Policii ČR (trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže).

Na 1 vyučovací hodinu uvolňuje vyučující v této hodině. Na celý den uvolňuje třídní učitel žáka. Na více dnů uvolňuje ředitel školy (zástupce ředitele školy).

10. Používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení

Mobilní telefony mohou žáci používat pouze **mimo vyučovací dobu.** Při vyučování mají žáci mobilní telefony **vypnuté a uložené v tašce. Řešení případného odcizení mobilního telefonu a jiného elektronického zařízení bude předáno Policii ČR.** Při výuce Tv jsou mobilní telefony uzamčeny ve skříňce, která je k tomuto účelu instalována v tělocvičně. Klíč od skříňky má u sebe vyučující Tv.
Při výuce je zakázáno využívat poslechu mobilních telefonů.
Z důvodu prevence **kyberšikany** je ve škole zakázáno zneužívání elektronických prostředků, **je zakázáno jakékoliv pořizování obrazových a zvukových záznamů** (zejména natáčení videí a fotografování v prostředí školy). Porušení bude postihováno dle klasifikačního řádu.

11. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace nebo násilí

Všem žákům školy je přísně zakázáno nošení, držení, distribuce a požívání návykových

látek v areálu školy a jejím okolí.
Porušení tohoto nařízení bude hodnoceno podle zásad „Minimálního preventivního programu – Škola bez drog –“ část: „Postup škol v případě zneužívání návykových látek ve školách“.

Všem žákům školy je přísně zakázáno kouření na veřejnosti, v budově školy a jejím okolí. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako hrubý přestupek proti školnímu řádu.
Všem žákům školy je přísně zakázáno nosit do ZŠ (a na všechny akce pořádané školou) či jakkoliv manipulovat (v ZŠ i na všech akcích pořádaných školou) s vlastním či cizím zapalovačem a dalšími předměty (např. zápalky, alkoholické nápoje, cigarety a další předměty), kterými by žáci mohli ohrozit bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob zvlášť závažným způsobem. Porušení tohoto zákazu bude řešeno sníženou známkou z chování!
Žáci dbají na dodržování všech pravidel hygieny, bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob, řídí se protipožárními předpisy.
V prostorách školy se žáci pohybují bez pokrývek hlavy (čepic, kšiltovek, kapucí apod.)
Žáci dodržují obecná pravidla slušného chování.
Žáci dodržují řády odborných učeben, knihovny, tělocvičny, sportovního areálu a pravidla bezpečnosti, se kterými jsou prokazatelně seznámeni na začátku školního roku.
Žáci dodržují pravidla bezpečného chování a pokyny pověřených osob na školních akcích konaných mimo budovu školy (prokazatelné poučení provádí před uskutečněním akce třídní učitel nebo učitel pověřený organizováním akce, popř. učitel vykonávající dohled); při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají pokynů ubytovatele.
Právo účasti žáka na akcích mimo objekt školy může být omezeno v případě, že by bylo ohroženo zdraví nebo bezpečnost jeho samotného nebo jiných.
V určených prostorách a při určených činnostech je povinen žák používat stanovené ochranné pomůcky, prostředky, vhodnou obuv a oděv.
Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, elektroinstalací, bezpečnostními dveřmi a hasicími přístroji.
Žák má povoleno zdržovat se pouze v prostorách, kde je v tu dobu zajištěn dohled.
Žáci se po budově školy pohybují bezpečně.
Do všech učeben se žáci přemisťují způsobem dohodnutým s vyučujícím.
Dveře tříd zůstávají po celou dobu přestávky otevřené.
Žáci bez dovolení učitele nemanipulují s okny, zatemněním; větrání tříd velkými okny se provádí jen v průběhu vyučovací hodiny a se souhlasem vyučujícího.
Žáci se ve vyučovacích hodinách chovají tak, aby jejich průběh nenarušovali jakýmkoliv nevhodným způsobem.
Žáci nenosí do školy věci, které nesouvisí s výukou, totéž se týká věcí, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu spolužáků.
Nalezené věci žáci odevzdávají v kanceláři školy u zástupce ředitele.
Zdravotní obtíže (nevolnost, úraz, nehoda) během pobytu ve škole nebo na školní akci mimo budovu školy je žák povinen neprodleně – ihned - oznámit zaměstnanci školy. Nedovoluje-li to zdravotní stav žáka, potom jsou povinni ihned ohlásit zdravotní obtíže žáka spolužáci, kteří o jeho zdravotních obtížích vědí. Na dodatečně oznámené úrazy nelze brát zřetel**.**
Zaměstnanec školy je povinen zajistit ošetření žáka, po poskytnutí první pomoci neprodleně bez zbytečného odkladu informovat rodiče, nahlásit zdravotní obtíže žáka bez zbytečného odkladu vedení školy (ZŘ, ŘŠ), zapsat každý úraz do evidence úrazů-neprodleně bez zbytečného odkladu.
Žáci třídí odpad do příslušných nádob, neplýtvají vodou, hygienickými potřebami a elektrickou energií.
Žáci udržují prostory školy a okolí školy v čistotě, chrání majetek školy před poškozením.
Z důvodů zajištění bezpečnosti žáků a zaměstnanců školy není žákům dovoleno svévolně vpouštět cizí osoby (tj. osoby, které nejsou zaměstnancem školy nebo žákem školy) do budovy školy. K tomuto účelu slouží návštěvám elektronický vrátný umístěný u hlavního vchodu.

12. Šikana ve škole – prevence a řešení šikanování mezi žáky

Škola může využít pro zastavení násilí agresorů běžná, ale i mimořádná nápravná opatření:

- výchovná opatření (napomenutí a důtka třídního učitele, důtka ředitele školy);
- snížení známky z chování;
- převedení do jiné třídy, pracovní či výchovné skupiny (je třeba individuálně posoudit efektivitu tohoto opatření, aby nedošlo k přesunutí šikany do nového prostředí a podmínek);
- ředitel školy doporučí rodičům dobrovolné umístění dítěte do pobytového oddělení střediska výchovné péče, případně doporučí realizovat dobrovolný diagnostický pobyt žáka v diagnostickém ústavu;
- ředitel školy podá návrh orgánu sociálně-právní ochrany dítěte k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním v diagnostickém ústavu;
- škola umožní agresorovi individuální výchovný plán.
- dojde-li k závažnějšímu případu šikanování nebo při podezření, že šikanování naplnilo skutkovou podstatu trestného činu (provinění), ředitel školy oznámí tuto skutečnost Policii ČR

Metodici prevence šikany:
1. stupeň ZŠ..... Mgr. Edita Beranová
2. stupeň ZŠ..... Mgr. Jiřina Brejníková

13. Chování žáků mimo školu

Za chování žáků mimo školu plně odpovídají zákonní zástupci žáků (platí i pro přestupky o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním).
Škola bude hodnotit chování mimo školu pouze ve velmi vážných případech, kdy řešení mimoškolních přestupků povede k upevnění kázně žáků školy.
Všem žákům školy je přísně zakázána chůze přes železniční trať ČD.

14. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Obsah pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí novelou školského zákona č. 561/2004 Sb. zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

14.1 Hodnocení žáků

Pololetní klasifikace je výsledkem hodnocení prvního a druhého čtvrtletí, závěrečná klasifikace na konci roku vzniká z hodnocení třetího a čtvrtého čtvrtletí.

Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci žáků, popřípadě osoby, které vůči žákům plní vyživovací povinnost byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.

Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v

případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

Výsledky vzdělávání žáka jsou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku.
Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad.

Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.

Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.

Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají **opravné zkoušky.**
Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

14.2 Zásady hodnocení

14.3 Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Hodnocení žáka musí být co nejvíce objektivní a spravedlivé.

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Zásady pro používání slovního hodnocení
O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak, Vyhláškou č. 27/2016Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ve znění poslední úpravy vyhláškou č. 270/2017Sb. s účinností k 1.9.2017. Při hodnocení žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

Hodnocení nadaných žáků
Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

14.4 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci:

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získávají vyučující zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování

- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, ...), didaktickými testy
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami
- rozhovory se žákem a jeho zákonnými zástupci žáka

K uzavření klasifikace v 1. a 2. pololetí je zapotřebí, aby žák byl hodnocen minimálně třemi známkami za dané období. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky zákonným zástupcům žáka prostřednictvím systému Škola Online.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Termín kontrolní práce konzultuje učitel s třídním učitelem. O termínu písemné zkoušky je vyučující povinen informovat žáky dostatečně dlouhou dobu předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

14.5 Pravidla pro sebehodnocení žáků

Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků.
Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků. Chyba je přirozená součást procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozborem chyb žáka. Chyba je důležitý prostředek učení.

Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:

- co se mu daří
- co mu ještě nejde, jaké má rezervy
- jak bude pokračovat dál

Pedagogové vedou žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky. Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.

Žáci jsou systematicky vedeni k provedení sebehodnocení v těchto oblastech:

- zodpovědnost
- motivace k učení
- sebedůvěra
- vztahy v třídním kolektivu. Známky nejsou jediným zdrojem motivace.

14.6 Klasifikace žáka

Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkušuje.

Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech.

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po klasifikační období.

Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu. Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídě.
Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě. Pokud dojde u žáka k mimořádnému zhoršení prospěchu, je vyučující předmětu povinen prokazatelným způsobem informovat o této situaci třídního učitele, ředitele školy a zákonné zástupce žáka a požádat zákonné zástupce o spolupráci.

Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci zapíší učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka

- učitel jednotlivých předmětů dle pokynů ředitele školy (třídní schůzky, konzultační dny,…)
- třídní učitel nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají
- třídní učitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování žáka, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem, zároveň o tomto informuje vedení školy

Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. dalšího školního roku.

Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitel dosavadní školy škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období. Přechází-li žák do jiné školy po 15. listopadu nebo 15. dubnu, dokumentace obsahuje návrh klasifikace chování, hodnocení a klasifikaci v jednotlivých předmětech jako podklad pro celkovou klasifikaci žáka na konci klasifikačního období.

Vyučující dodržují **zásady pedagogického taktu**, zejména
- neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
- účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí
- učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídě je nepřípustné
- před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
- prověřování znalostí je přípustné provádět až po dostatečném procvičení učiva

Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením pedagogicko-psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

Klasifikace při distanční výuce

- Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů.
- Po uzavření určitých celků učiva je provedeno hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku.
- Zjišťování znalostí žáků je prováděno na výukové platformě pomocí testů, zadaných domácích úkolů a samostatných prací.
- Při celkovém hodnocení žáka bude přihlédnuto také k jeho aktivitě při on-line výuce, pravidelnosti účasti na on-line hodinách. Zohledněno bude také materiálně technické vybavení jednotlivých žáků.

14.7 CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

a) prospěl (a) s vyznamenáním,
b) prospěl (a),
c) neprospěl (a)
d) nehodnocen (a).

Žák je hodnocen stupněm

a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré, v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2 vyhlášky,

b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

d) nehodnocen(a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.
Důvody pro uvolnění nebo nehodnocení žáka se uvedou v katalogovém listu žáka.

Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Uvolnění z výuky: Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn (podle § 4 odst.. 1 vyhlášky), rubrika se neproškrtává, ale uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)“.

14.8 STUPNĚ HODNOCENÍ PROSPĚCHU v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:
- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktického zaměření
- předměty s převahou výchovného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

14.8.1 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovědní, přírodovědné předměty a matematika.
Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření vychází vyučující se z požadavku učebních osnov a standardu základního vzdělávání. Při klasifikaci sleduje zejména:
- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Stupně hodnocení prospěchu ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření, výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností.

Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření, převedení procent na klasifikaci - písemné práce a testy:		Klasifikace ve vyučovacích předmětech Cizí jazyk (AJ, NJ, RJ), testy a písemné práce, převedení procent na klasifikaci:	
Procento	Klasifikace	Procento	Klasifikace
100-90%	1 – výborný	100 – 90 %	1 – výborný
89-75%	2 - chvalitebný	89 – 71 %	2 - chvalitebný
74-50 (45) %	3 – dobrý	70 – 41 %	3 – dobrý
49 (44)-25%	4 – dostatečný	40 – 21 %	4 – dostatečný
24-0%	5 – nedostatečný	21 – 0 %	5 – nedostatečný

14.8.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky, domácí nauky. Při klasifikaci v předmětech uvedených v s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

Stupně hodnocení prospěchu ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření, výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem.

Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

14.8.3 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.
Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:
- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Stupně hodnocení prospěchu ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření, výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)
Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov.Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)
Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšině chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

14.9 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ, STUPNĚ HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

Pravidla pro hodnocení chování žáků nejsou vytvořena proto, abychom žáky trestali, ale abychom vytvořili jasná pravidla, která přispějí k příznivému klimatu ve škole.

Výchovná opatření pro účely hodnocení chování žáků jsou:
1. Pochvaly a jiná ocenění
2. Kázeňská opatření

Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání kázeňských opatření

Výchovná opatření
Výchovnými opatřeními jsou **pochvaly nebo jiná ocenění** a **kázeňská opatření,** které může udělit (pochvaly nebo jiná ocenění) či uložit (napomenutí, důtky) ředitel školy nebo třídní učitel.

Pochvaly a jiná ocenění

Neoddělitelnou součástí objektivního hodnocení žáka je vyzdvižení kladných rysů žákovy osobnosti a ocenění jeho aktivní práce formou pochval.
Pochvaly je možno udělovat kdykoli v průběhu celého klasifikačního období.

(1) ***Pochvala třídního učitele:***
Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci (pomoc třídnímu učiteli, výborný prospěch či zlepšení prospěchu v daném pololetí či školním roce, úspěch v místních kolech vědomostních a sportovních soutěží, aktivní účast a pomoc při charitativních akcích, organizace soutěží a her, vzorné plnění služby, nulová absence a další.
Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
Udělení pochvaly třídního učitele se zaznamená do katalogového listu žáka.

(2) ***Pochvala ředitele školy:***
Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci, za úspěšnou reprezentaci školy v okresních a vyšších kolech soutěží a další.
Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená do katalogového listu žáka a na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ 1.–5. ROČNÍKU: KÁZEŇSKÁ OPATŘENÍ

Kázeňská opatření mohou být uložena žákům od 2. ročníku. Žáky 1. ročníku učitel motivuje pro školní práci především kladně.
Kázeňské opatření lze uložit ihned bezprostředně po zjištění, že žák porušil povinnosti stanovené školním řádem, a to na základě posouzení míry tohoto **jednorázového porušení**.
Za porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit kázeňská opatření, kterými jsou:

(1) ***Napomenutí třídního učitele (NTU):***
NTU je možné uložit za méně vážné (jednorázové) porušení povinností stanovených školním řádem, jako jsou např. nedodržení pokynů vyučujících a dalších zaměstnanců školy, nevhodné chování (nekázeň, vulgarismy) ve výuce, o přestávce a na akci pořádané školou, za opakované zapomínání (10 - 15 za čtvrtletí) a další. Zákonní zástupci jsou o zapomínání žáka informováni učitelem.
Uložení napomenutí třídního učitele je v kompetenci třídního učitele.
Třídní učitel vyrozumí neprodleně a prokazatelně žáka a zákonné zástupce žáka o uložení NTU. Uložení NTU zaznamená třídní učitel do katalogového listu žáka.

(2) ***Důtka třídního učitele (DTU):***
DTU je možné uložit, pokud se opakuje nebo stupňuje porušení povinností stanovených školním řádem (uvedeno v NTU) a dále za hrubé vyjadřování, pozdní příchody do vyučování, opakované narušování výuky, nedovolené užívání mobilního telefonu ve výuce, svévolné poškozování majetku školy nebo osobního majetku (menšího rozsahu, poprvé), za časté zapomínání (16 – 25 za čtvrtletí) a další.
Uložení důtky třídního učitele je v kompetenci třídního učitele.
Třídní učitel vyrozumí neprodleně a prokazatelně žáka a zákonné zástupce žáka o uložení DTU. O uložení DTU třídní učitel vyrozumí také ředitele školy.
Uložení DTU zaznamená třídní učitel do katalogového listu žáka.

(3) ***Důtka ředitele školy (DŘŠ):***
Za opakování nebo stupňování výše uvedených porušení povinností stanovených školním řádem, dále za podvod a lhaní, za neomluvenou absenci ve škole (max. 1 den, avšak jen v případě první neomluvené absence a bez jiných závažnějších přestupků), svévolné opuštění budovy školy (poprvé), za počáteční šikanu, úmyslné ublížení na zdraví (poprvé, menší závažnost), přinesení a nepoužití předmětu ohrožujícího zdraví, za velmi časté zapomínání (více než 26 za čtvrtletí) a další.
V případě, že je žákovi navržena DŘŠ, je svolána výchovná komise, která projedná přestupek žáka se zákonnými zástupci neprodleně po zjištění výše uvedených skutečností (s výjimkou velmi častého zapomínání). O jednání sepíše zápis, který podepíší všichni zúčastnění. DŘŠ lze uložit pouze po projednání v pedagogické radě. Uložení DŘŠ zaznamená třídní učitel do katalogového listu žáka.

Postup školy při velmi častém zapomínání plnění povinností: zákonní zástupci žáka jsou

průběžně informováni o neplnění povinností (zapomínání). V každém čtvrtletí školního roku bude plnění povinností (zapomínání) na konci čtvrtletí vyhodnoceno třídním učitelem, v souladu se školním řádem školy. V případě velmi častého zapomínání budou o uložení DŘŠ (po projednání v pedagogické radě) prokazatelně informováni zákonní zástupci žáka.
Každý případ uložení výchovného opatření bude individuálně projednán, bude přihlédnuto k individualitě žáka a ke věku žáka !
Při závažném porušení povinností stanovených školním řádem bude postupováno přísněji.
4. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem, **chování toho žáka bude po projednání v pedagogické radě klasifikováno stupněm 3 (neuspokojivé).**

Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 4, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dověděl.

Doplňková opatření:
O uložení kázeňského opatření se jedná vždy na základě závažnosti konkrétního porušení povinností stanovených školním řádem, aniž by vznikala povinnost vyčerpat nejdříve nejmírnější napomenutí. Jednotlivá opatření lze v jednom klasifikačním období udělovat opakovaně. Pokud příčina opatření nepomine nebo nenastane u žáka zlepšení (např. dopouští se dalšího porušování povinností stanovených školním řádem), následují opatření vyšší.
Konečný návrh na kázeňská opatření podává třídní učitel. Tento návrh je předem připraven na základě zvážení všech okolností a s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem žáka a po doplnění připomínkami ostatních účastníků výchovně vzdělávacího procesu. Všechna výchovná opatření musí obsahovat zdůvodnění.
V případě dobré spolupráce žáka i rodičů je možno uložit mírnější kázeňské opatření.
Škola může hodnotit chování žáků výhradně **po dobu probíhajícího vzdělávání** a s ním souvisejících činností organizovaných a řízených školou.

Postup při porušení povinností stanovených školním řádem

- Každé porušení povinností stanovených školním řádem je vždy:
  - **řádně prošetřeno** (zajištění svědků,zjištění,co dané situaci předcházelo apod.)
  - **individuálně posuzováno** (je nutno zohlednit např., zda má žák diagnostikovánu poruchu chování, zda se přestupky velmi často opakují nebo zda se jedná o skutečně ojedinělý případ apod.)
- O každém závažnějším ústním jednání je sepsán záznam, který je podepsán všemi zúčastněnými.
- Jsou **respektována práva žáků a jejich zákonných zástupců** v souladu s ustanovením § 21 Školského zákona.
- **Zákonní zástupci jsou** neprodleně a prokazatelně **informováni** o závažnosti porušení povinností stanovených školním řádem a možných následcích, jež v daném případě přicházejí v úvahu.
- Podle okolností případu (např. při požití alkoholu či jiných omamných látek, prokázané krádeže) jsou informováni zákonní zástupci, v závažných situacích je přivolán lékař, Policie ČR a informován Orgán sociálně právní ochraně dětí.
- Pokud žákovo chování a jednání ohrožuje bezpečnost a zdraví jeho, ostatních žáků nebo jiných osob, je škola povinna zajistit takovému žákovi neodkladnou lékařskou péči a uvědomit o tom zákonného zástupce žáka. Dle konkrétních okolností je přivolán lékař, orgán Policie ČR a informován Orgán sociálně právní ochraně dětí.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ 6.–9.ROČNÍKU: VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

1. POCHVALY

a) Pochvala třídního učitele
- Pomoc třídnímu učiteli
- Výborný prospěch i zlepšení prospěchu v daném pololetí
- Úspěch v místních kolech ve školních soutěžích
- Spolupráce na projektech

b) Pochvala ředitele školy
- Úspěšná reprezentace školy v okresních a vyšších kolech soutěží
- Mimořádný čin (záchrana života, zabránění fyzického násilí,a jiné..)
- A další významná ocenění

2. KÁZEŇSKÁ OPATŘENÍ

Za porušení povinností stanovených školním řádem lze žákovi udělit kázeňské opatření podle závažnosti porušení, kterými jsou
A) napomenutí třídního učitele
B) důtka třídního učitele
C) důtka ředitele školy
D) druhý stupeň z chování
E) třetí stupeň z chování

Výchovná opatření jsou udělována vzestupně, ale napomenutí třídního učitele nemusí být opatřením nejnižším, pokud třídní učitel (pedag. rada) zhodnotí u žáka porušení povinností stanovených školním řádem jako závažnější.

A) Napomenutí třídního učitele
- Vyrušování ve vyučování
- Pozdní příchody do vyučování
- Vulgární vyjadřování ke spolužákům
- Zapomínání úkolů a pomůcek na vyučování
- Nereagování na napomenutí vyučujícího
- Porušování zásad společenského chování
- Porušování školního řádu o přestávkách
- Jednorázové ničení školního majetku menšího rozsahu
- Další méně závažné porušení povinností stanovených školním řádem

B) Důtka třídního učitele
- Časté opakování porušení povinností stanovených školním řádem z odd. a,
- Hrubé a vulgární vyjadřování ke spolužákům i dospělým osobám
- Opakované porušování příkazu učitele, nerespektování pokynů učitele
- Ničení školního majetku většího rozsahu
- Opakované pozdní příchody na vyučování
- Ničení drobného majetku spolužáků
- Úmyslné ničení školní výzdoby
- Nedovolené používání mobilů, pořizování bez dovolení školy audio i video záznamů
- Pozdní omlouvání absence
- Za 1 – 2 neomluvené hodiny

- Podvody při písemkách
- Časté zapomínání pomůcek na vyučování
- Opakované drobné fyzické potyčky
- Další i opakované méně závažné porušení povinností stanovených školním řádem

C) Důtka ředitele školy

- Časté opakované porušení povinností stanovených školním řádem z odd. B,
- Kouření v budově školy i v okolí školy, při všech akcích pořádaných školou
- Opakované hrubé slovní útoky vůči spolužákům i dospělým
- Vulgární chování k učitelům
- Hrubé a opakované porušení příkazu učitele, nerespektování pokynů učitele
- Úmyslné poškozování školního majetku, majetku spolužáků
- Nošení pyrotechniky a nebezpečných předmětů do školy a na akce školy
- Prokázané opakované ubližování spolužákům
- Opakované šíření pomluv o spolužácích vyučujících
- Za 3 – 5 neomluvených hodin
- Opakované nevhodné chování, nerespektování příkazů vyučujícího během činnosti organizované školou
- Záměrné lhaní při projednávání porušení povinností stanovených školním řádem
- Jednorázové podvody
- Za porušování zákazu pořizování audio, video nahrávek a fotografií na mobilní zařízení v prostorách školy

D) Druhý stupeň z chování

- Opakované porušování povinností stanovených školním řádem z odd. C
- Opakované podvody, lhaní
- Opakované zveřejňování nedovolených audio a video záznamů ze školy a školních akcí
- Použití pyrotechniky a nebezpečných předmětů (např. zapalování,…) ve škole a školních akcích
- Neomluvená absence 6 – 10 hodin
- Nadávání, zesměšňování, zastrašování, urážky apod. – spolužáků, pedagogů i ostatních zaměstnanců školy
- Prokázaná kyberšikana
- Krádeže menšího rozsahu
- Prokázané opakované záměrné ničení majetku jiné osoby
- Úmyslné fyzické napadání
- Další závažné porušování povinností stanovených školním řádem a osobní svobody jiných
- Opakované porušování zákazu pořizování audio, video nahrávek a fotografií na mobilní zařízení v prostorách školy

E) Třetí stupeň z chování

- Žák byl hodnocen sníženým stupněm z chování uspokojivé a nezlepšil své chování
- Úmyslné ublížení s následky
- Neomluvená absence nad 10 hodin

- Nepřímé ubližování spolužákům (např.psychické ubližování,…)
- Opakované krádeže
- Velmi vážné porušování povinností stanovených školním řádem (např. velmi hrubé chování vůči žákům, učitelům i jiným zaměstnancům školy)
- Soustavné porušování povinností stanovených školním řádem bez jakéhokoliv zlepšení chování
- Alkohol, ostatní nedovolené látky (v prostorách školy a jejím blízkém okolí, na akcích školy)
- Další závažné porušování povinností stanovených školním řádem a porušování osobních práv a svobody jiných

Při hrubém porušení povinností stanovených školním řádem nemusí snížené známce z chování předcházet jiné kázeňské opatření.

Klasifikace chování žáka

Hodnocení chování žáka základní školy stupněm 2 - uspokojivé nebo 3 - neuspokojivé při klasifikaci na vysvědčení **není kázeňským opatřením**. **Klasifikace** závisí na výsledcích **dlouhodobého sledování projevů** žáka v závislosti na pravidlech hodnocení žáků, stanovených ve školním řádu.

Klasifikace chování je objektivní hodnocení přístupu žáka k plnění povinností, které jsou stanoveny školním řádem, jakož i dodržování etických norem chování. Škola hodnotí žáky za jejich chování ve škole a na akcích pořádaných školou. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka, k účinnosti předešlých kázeňských opatření. Není nezbytně nutné dodržovat jejich posloupnost.

Při použití klasifikace se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

a) 1 - velmi dobré,
b) 2 - uspokojivé,
c) 3 - neuspokojivé.

PRAVIDLA PRO KLASIFIKACI CHOVÁNÍ ŽÁKA:

(1) ***Stupeň 1 - velmi dobré***

Žák uvědoměle dodržuje povinnosti stanovené školním řádem. Méně závažných porušení povinností stanovených školním řádem se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

(2) ***Stupeň 2 - uspokojivé***

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními Školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo proti povinnostem, které jsou stanoveny školním řádem, nebo se opakovaně dopouští méně závažného porušení povinností stanovených školním řádem. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších porušení povinností stanovených školním řádem, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

(Sníženým stupněm z chování jsou klasifikovány např. dva dny neomluvené absence (nebo opakovaná absence od 6 do 10 neomluvených vyučovacích hodin nebo jeden den neomluvené absence + jiné přestupky), dále ubližování spolužákům, šikana, xenofobní projevy, opakované svévolné opuštění budovy školy v době vyučování, krádež, svévolné poškozování majetku školy

nebo osobního majetku (opakované nebo většího rozsahu), hrubé a vulgární chování vůči spolužákům a pracovníkům školy, opakované lhaní, podvody, vandalismus, použití předmětu ohrožujícího zdraví, požití alkoholu a kouření v prostorách školy a na akcích pořádaných školou apod.)

(3) *Stupeň 3 - neuspokojivé*
Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takového závažného porušení povinností stanovených školním řádem nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalšího porušení povinností stanovených školním řádem, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy a svým chováním ohrožuje bezpečnost a zdraví své i svých spolužáků.
(Stupněm 3 z chování je klasifikováno opakované porušení povinností stanovených školním řádem citované u stupně 2 z chování, dále opakované záškoláctví - více než 10 vyučovacích hodin neomluvené absence ve škole za klasifikační období, toxikomanie (užívání drog, držení drog a distribuce drog) a další velmi závažné porušení školního řádu.)

Hodnocení chování žáka na vysvědčení musí odpovídat jeho chování v průběhu celého pololetí. Klasifikaci chování žáka nelze uskutečnit bezprostředně po porušení povinností daných školním řádem. Žákovi musí být poskytnuta možnost nápravy situace. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení se provádí na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí školního roku.
Při hrubém porušení školního řádu nemusí snížené známce z chování předcházet kázeňské opatření.

V případě, že je žákovi navržen snížený stupeň z chování, je svolána výchovná komise, která projedná přestupek žáka se zákonnými zástupci. O jednání sepíše zápis, který podepíší všichni zúčastnění. Žák i zákonný zástupce se mohou k celé situaci vyjádřit.
Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními učiteli. Členové pedagogické rady poskytují všechny informace, které se k danému problému vztahují, jsou poradním orgánem. O konečném kázeňském opatření rozhoduje ředitel školy.

O klasifikaci chování, zvláště o důvodech udělení sníženého stupně z chování informuje zákonné zástupce prokazatelným způsobem třídní učitel.

Třídní učitel **neprodleně** oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za **mimořádně** úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění žákovi a zákonnému zástupci žáka.

Třídní učitel neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Školní řád byl aktualizován, projednán a schválen pedagogickou radou a školskou radou. Školní řád nabývá účinnosti od 1. 9. 2022.

.

Mgr. Tomáš Korelus
ředitel školy